

**PRAVILNIK**  
**O PODSTICAJIMA ZA INVESTICIJE U PRERADU I MARKETING**  
**POLJOPRIVREDNIH I PREHRAMBENIH PROIZVODA U SEKTORU**  
**PROIZVODNJE JAKIH ALKOHOLNIH PIĆA**

(„Sl. glasnik RS”, br. 133/2020 i 27/2022)

---

**I UVODNE ODREDBE**

**Član 1**

Ovim pravilnikom bliže se propisuju vrste podsticaja za investicije u preradu i marketing poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda u sektoru proizvodnje jakih alkoholnih pića (u daljem tekstu: podsticaji), uslovi, način ostvarivanja prava na podsticaje, obrazac zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, kao i maksimalni iznosi podsticaja po korisniku i po vrsti pojedine mere.

**Član 2**

Pojedini izrazi upotrebljeni u ovom pravilniku imaju sledeća značenja:

- 1) *povezana lica* jesu nosilac i članovi porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, supružnici, vanbračni partneri, krvni srodnici u pravoj liniji, krvni srodnici u pobočnoj liniji zaključno sa trećim stepenom srodstva, srodnici po tazbini do drugog stepena srodstva, usvojilac i usvojenik, lica između kojih je izvršen prenos upravljačkih prava i lica koja su povezana u smislu zakona kojim se uređuje porez na dobit pravnih lica;
- 2) *izgradnja* jeste građenje, rekonstrukcija, dogradnja, adaptacija i sanacija, u skladu sa zakonom kojim se uređuje planiranje i izgradnja;
- 3) *realizacija investicije* jeste izvršenje svih radnji vezanih za izgradnju i nabavku predmeta prihvatljive investicije, i to: zaključenje ugovora o građenju, promet robe i usluga, izdavanje dokumenata koji prate robu, preuzimanje robe, prijem radova, isplata cene u potpunosti, kao i stavljanje investicije u funkciju u skladu sa namenom;
- 4) *tehnička dokumentacija za izgradnju objekta* jeste skup projekata koji se izrađuju radi: utvrđivanja koncepta objekta, razrade uslova, načina izgradnje objekta i za potrebe održavanja objekta, u skladu sa zakonom kojim se uređuje planiranje i izgradnja;
- 5) *opšti trošak* jeste izdatak za pripremu projekta i izradu tehničke dokumentacije za izgradnju objekta, u skladu sa zakonom kojim se uređuje planiranje i izgradnja, koji je naveden u Prilogu 1 - Lista prihvatljivih investicija i troškova u sektoru proizvodnje jakih alkoholnih pića (u daljem tekstu: Prilog 1), koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo;
- 6) *nova oprema, uređaj i mašina* jeste oprema, uređaj, odnosno mašina u funkciji obavljanja proizvodnje jakih alkoholnih pića, proizvedena najkasnije pet godina pre godine u kojoj se podnosi zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje i koja se prvi put stavlja u upotrebu.

## **II PRIHVATLJIVE INVESTICIJE I TROŠKOVI**

### **Član 3**

Predmet podsticaja u skladu sa ovim pravilnikom jesu prihvatljive investicije i troškovi u sektoru proizvodnje jakih alkoholnih pića koji se odnose na izgradnju objekata, opšti trošak i/ili kupovinu nove opreme, uređaja i mašina, u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića koji su navedeni u Prilogu 1. ovog pravilnika.

Troškovi iz stava 1. ovog člana koji se odnose na građenje i/ili dogradnju objekta smatraju se prihvatljivim do iznosa od 60.000 dinara po kvadratnom metru predmetnog objekta, a troškovi koji se odnose na rekonstrukciju, adaptaciju i sanaciju postojećeg objekta smatraju se prihvatljivim do iznosa od 35.000 dinara po kvadratnom metru predmetnog objekta.

Pravo na podsticaje može se ostvariti za prihvatljive investicije i troškove koji su u potpunosti realizovani u periodu od 15. novembra prethodne godine u odnosu na godinu u kojoj se podnosi zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje, kao i za one koji budu realizovani pod uslovima, na način i u roku određenim rešenjem kojim se korisniku podsticaja odobrava realizacija prihvatljivih investicija i troškova, a za opšte troškove pravo na podsticaje može se ostvariti ako su realizovani i u periodu od 1. januara 2018. godine, pa do isteka roka određenog rešenjem kojim se korisniku podsticaja odobrava realizacija prihvatljivih investicija i troškova.

### **Član 4**

Podsticajima se ne nadoknađuju:

- 1) porezi, uključujući i porez na dodatu vrednost;
- 2) carinske, uvozne i ostale administrativne takse, kao i naknada za potrebne saglasnosti od državnih institucija i javnih preduzeća;
- 3) troškovi bankarske provizije, troškovi jemstva i slično;
- 4) troškovi prevoza, montaže i drugi operativni troškovi;
- 5) troškovi kupovine, odnosno zakupa zemljišta i objekata;
- 6) troškovi kupovine polovne opreme, uređaja, mašina i materijala;
- 7) doprinos u naturi (sopstveni rad i materijal);
- 8) nabavka predmetne investicije iz Priloga 1. ovog pravilnika putem lizinga, cesije, kompenzacije, asignacije ili na drugi način koji predstavlja gašenje obaveze putem prebijanja dugova;
- 9) troškovi po osnovu ugovora sa nadzornim organom;
- 10) troškovi koji ne odgovaraju predračunu radova iz projekta, nerealne količine materijala, naknadni i nepredviđeni troškovi radova.

## **III USLOVI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PODSTICAJE**

### **Član 5**

Pravo na podsticaje ostvaruju lica koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava (u daljem tekstu: Registar) i nalaze se u aktivnom statusu, i to:

- 1) preduzetnik;
- 2) privredno društvo;
- 3) zemljoradnička zadruga koja ima najmanje pet članova zadruge koji su upisani u Registar kao nosioci ili članovi pet različitih komercijalnih porodičnih poljoprivrednih gazdinstava u aktivnom statusu;
- 4) zadužbina registrovana u skladu sa zakonom kojim se uređuju zadužbine i fondacije;
- 5) crkva i verska zajednica, registrovane u skladu sa zakonom kojim se uređuju crkve i verske zajednice.

Lice iz stava 1. tač. 1)-4) ovog člana može da ostvari pravo na podsticaje ako je upisano u Registar privrednih subjekata, odnosno Registar zadužbina i fondacija i ako u Agenciji za privredne registre:

- 1) nije registrovano da mu je izrečena pravosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti;
- 2) nije registrovano da je osuđivano zbog privrednog prestupa;
- 3) nije registrovan postupak likvidacije ili stečaja, niti je prestao da postoji usled sudske ili odluke drugog organa sa obavezujućom snagom.

Privredno društvo i zemljoradnička zadruga, pored uslova iz stava 2. ovog člana ostvaruje pravo na podsticaje i ako je razvrstano u mikro, malo ili srednje pravno lice, u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo.

Crkva i verska zajednica ostvaruje pravo na podsticaje i ako je upisano u Registar crkava i verskih zajednica.

Zadužbina pored uslova iz stava 2. ovog člana ostvaruje pravo na podsticaje i ako delatnost proizvodnje i stavljanja u promet jakih alkoholnih pića obavlja kao sporednu delatnost predviđenu statutom, u skladu sa zakonom kojim se uređuju zadužbine i fondacije.

## Član 6

Lice iz člana 5. ovog pravilnika ostvaruje pravo na podsticaje, ako:

- 1) nema evidentiranih dospelih neizmirenih dugovanja prema ministarstvu nadležnom za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: ministarstvo), po osnovu ranije ostvarenih podsticaja, subvencija i kredita;
- 2) je izmirilo dospele obaveze po osnovu javnih prihoda;
- 3) dobavljač, odnosno izvođač radova i podnositelj zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje ne predstavljaju povezana lica;
- 4) za investiciju za koju je podnet zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje, ne koristi podsticaje po nekom drugom osnovu (subvencije, podsticaji, donacije), odnosno ako ista investicija nije predmet drugog postupka za korišćenje podsticaja, osim podsticaja u skladu sa posebnim propisom kojim se uređuje kreditna podrška registrovanim poljoprivrednim gazdinstvima;
- 5) je vrednost prihvatljive investicije iz Priloga 1. ovog pravilnika za koju je podnet zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje veća od 400.000 dinara.

Lice koje ispunjava uslove iz stava 1. ovog člana ostvaruje pravo na podsticaje za prihvatljive investicije koje nisu realizovane do dana podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje i ako:

1) ima predračun za nabavku nove opreme, uređaja i mašina, odnosno nabavku materijala i izvođenje radova na objektu u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, odnosno opšti trošak;

2) je katastarska parcela na kojoj se gradi novi objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića u vlasništvu podnosioca zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, odnosno ako je postojeći objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića na kome se vrši rekonstrukcija, dogradnja, adaptacija i sanacija, u vlasništvu podnosioca zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje;

3) za objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića koji je predmet investicije u izgradnju ima projekat za građevinsku dozvolu i/ili projekat za izvođenje radova, sa predmerom i predračunom radova kao i građevinsku dozvolu, odnosno rešenje za izvođenje radova u skladu sa zakonom kojim se uređuje planiranje i izgradnja, odnosno u skladu sa zakonom kojim se uređuje ozakonjenje objekata;

4) za investicije u nabavku nove opreme, uređaja i mašina u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića koristi objekat po osnovu prava svojine ili po osnovu prava zakupa, odnosno prava korišćenja od najmanje deset godina počev od kalendarske godine u kojoj se podnosi zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje, s tim da ako objekat koristi po osnovu prava zakupa, odnosno korišćenja isti nema upisane druge terete, osim predmetnog zakupa, odnosno prava korišćenja;

5) prihvatljive investicije i troškove realizuje pod uslovima, na način i u roku određenim rešenjem kojim se odobrava korišćenje podsticaja i u tom roku ministarstvu - Upravi za agrarna plaćanja dostavi propisanu dokumentaciju kojom se dokazuje realizacija investicije;

6) se u roku određenim rešenjem kojim se odobrava korišćenje podsticaja upiše u Registar proizvođača jakih alkoholnih pića u skladu sa zakonom kojim se uređuju jaka alkoholna pića.

Lice koje ispunjava uslove iz stava 1. ovog člana ostvaruje pravo na podsticaje za prihvatljive investicije koje su u potpunosti realizovane do dana podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, i ako:

1) je upisano Registar proizvođača jakih alkoholnih pića u skladu sa zakonom kojim se uređuju jaka alkoholna pića;

2) je izgrađeni objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića koji je predmet zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje u vlasništvu podnosioca zahteva;

3) za investicije u nabavku nove opreme, uređaja i mašina, koristi objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića po osnovu prava svojine ili po osnovu prava zakupa, odnosno prava korišćenja od najmanje deset godina počev od kalendarske godine u kojoj se podnosi zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje, s tim da ako objekat koristi po osnovu prava zakupa, odnosno korišćenja objekat nema upisane druge terete, osim predmetnog zakupa, odnosno prava korišćenja;

4) ima upotrebnu dozvolu za izgrađen objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, koji je predmet zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, u skladu sa zakonom kojim se uređuje planiranje i izgradnja, odnosno u skladu sa zakonom kojim se uređuje ozakonjenje objekata;

5) je realizovana prihvatljiva investicija koja je predmet zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje stavljena u funkciju proizvodnje jakih alkoholnih pića u objektu u skladu sa ovim pravilnikom.

## IV NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA PODSTICAJE

### Član 7

Uprava za agrarna plaćanja (u daljem tekstu: Uprava) raspisuje javni poziv za podnošenje zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje (u daljem tekstu: javni poziv), koji se objavljuje na oglasnoj tabli Uprave, kao i

na zvaničnoj internet stranici ministarstva, odnosno na zvaničnoj internet stranici Uprave, za svaku kalendarsku godinu.

Javni poziv iz stava 1. ovog člana sadrži podatke o: licima koja ostvaruju pravo na podsticaje, uslovima i načinu ostvarivanja prava na podsticaje, obrascu zahteva, kao i o maksimalnim iznosima podsticaja po korisniku podsticaja i po pojedinoj vrsti podsticaja, u skladu sa ovim pravilnikom, visini ukupnih raspoloživih sredstava po javnom pozivu, rokovima za podnošenje zahteva i dokumentaciji koja se podnosi uz zahtev, kao i druge podatke potrebne za sprovođenje javnog poziva.

Uprava opredeljuje sredstva po jednom javnom pozivu u okviru raspoloživih sredstava za ovu namenu opredeljenih posebnim propisom kojim se uređuje raspodela podsticaja u poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Uprava može raspisati jedan ili više javnih poziva za kalendarsku godinu, u skladu sa stavom 3. ovog člana.

## Član 8

Postupak za ostvarivanje prava na podsticaje pokreće se po zahtevu lica iz člana 5. ovog pravilnika, a koje ispunjava uslove iz člana 6. ovog pravilnika.

Zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje podnosi se Upravi u roku određenom javnim pozivom iz člana 7. ovog pravilnika, na Obrascu 1 - Zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje za investicije u preradu i marketing poljoprivrednih i prehrabbenih proizvoda u sektoru proizvodnje jakih alkoholnih pića za \_\_\_\_\_ godinu (u daljem tekstu: zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje), koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Lice iz stava 1. ovog člana može podneti samo jedan zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje po jednom javnom pozivu, koji može obuhvatiti jedan ili više podsticaja, odnosno jednu ili više investicija u okviru odgovarajuće vrste podsticaja.

## Član 9

Za ostvarivanje prava na podsticaje potrebna je sledeća dokumentacija:

- 1) uverenje o izmirenim dospelim obavezama po osnovu javnih prihoda, izdato od strane nadležne poreske uprave;
- 2) uverenje o izmirenim dospelim obavezama po osnovu javnih prihoda, izdato od strane nadležnog organa jedinice lokalne samouprave;
- 3) potvrda nadležnog organa jedinice lokalne samouprave prema mestu sedišta podnosioca zahteva, kao i prema mestu u kome se nalazi objekat koji je predmet zahteva, da za predmetnu investiciju ne koristi podsticaje po nekom drugom osnovu (subvencije, podsticaji, donacije), odnosno da ista investicija nije predmet drugog postupka za korišćenje podsticaja;
- 4) potvrda nadležnog pokrajinskog organa da za predmetnu investiciju ne koristi podsticaje po nekom drugom osnovu (subvencije, podsticaji, donacije), odnosno da ista investicija nije predmet drugog postupka za korišćenje podsticaja - ako podnositelj zahteva ima sedište ili ako se objekat koji je predmet zahteva nalazi na teritoriji autonomne pokrajine.

Ako je podnositelj zahteva preduzetnik, privredno društvo, zemljoradnička zadruga, zadužbina, pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, potrebna je i sledeća dokumentacija:

- 1) obrazac overenih potpisa lica ovlašćenih za zastupanje (OP obrazac);
- 2) dokaz iz Agencije za privredne registre (potvrda, odnosno izvod, odnosno uvid) da:

(1) nije registrovano da mu je izrečena pravnosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti,

(2) nije registrovano da je osuđivan zbog privrednog prestupa,

(3) nije registrovan postupak likvidacije ili stečaja, niti je prestao da postoji usled sudske ili odluke drugog organa sa obavezujućom snagom,

(4) je prema podacima iz finansijskog izveštaja, razvrstano u mikro, malo ili srednje pravno lice, u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo, za privredna društva i zemljoradničke zadruge.

Ako je podnositelj zahteva crkva ili verska zajednica, pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, potreban je i akt o upisu u Registar crkava i verskih zajednica, koji vodi ministarstvo nadležno za poslove pravde.

Ako je podnositelj zahteva zemljoradnička zadruge, pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, dostavlja se i popunjeno Obrazac 2 - Tabela članova zadruge, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Ako je podnositelj zahteva zadužbina, pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, dostavlja se i kopija statuta zadužbine u kome je predviđeno da zadužbina obavlja delatnost proizvodnje i stavljanja u promet jakih alkoholnih pića kao sporednu delatnost.

Pored dokumentacije iz st. 1-5. ovog člana, uz zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje za prihvatljive investicije koje nisu realizovane do dana podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, dostavlja se i sledeća dokumentacija:

1) predračun, profaktura, predugovor, ponuda ili druga vrsta predračuna za nabavku nove opreme, uređaja i mašina, odnosno za nabavku materijala i izvođenje radova na objektu u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, odnosno za opšti trošak iz Priloga 1. ovog pravilnika, koja sadrži: naziv i sedište dobavljača, odnosno izvođača radova; datum izdavanja dokumenta; naziv proizvođača, godinu proizvodnje i tip, odnosno model opreme, uređaja ili maštine, odnosno predmer i predračun radova na izgradnji objekta; ukupnu vrednost predmeta investicije; podatke o porezu na dodatu vrednost; način i rok isporuke, odnosno izvođenja radova; kao i druge podatke koji se odnose investiciju koja je predmet zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje;

2) prepis lista nepokretnosti odnosno prepis posedovnog lista ako nije uspostavljen novi operat, odnosno izvod iz zemljišnih knjiga ako nije uspostavljen katastar nepokretnosti (u daljem tekstu: izvod iz katastra nepokretnosti), za katastarsku parcelu na kojoj se gradi novi objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića u vlasništvu podnosioca zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, odnosno za postojeći objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića na kome se vrši rekonstrukcija, dogradnja, adaptacija i sanacija, odnosno koji se oprema, u vlasništvu podnosioca zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje;

3) projekat za građevinsku dozvolu i/ili projekat za izvođenje radova, sa predmerom i predračunom radova, za investiciju u izgradnju objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića;

4) građevinska dozvola, odnosno rešenje za izvođenje radova u skladu sa zakonom kojim se uređuje planiranje i izgradnja, odnosno u skladu sa zakonom kojim se uređuje ozakonjenje objekata, za investiciju u izgradnju objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića;

5) ugovor o zakupu, odnosno ustupanju na korišćenje bez naknade, objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića u kojem se realizuje investicija u nabavku nove opreme, uređaja i mašina, overen od strane nadležnog organa, ako podnositelj zahteva koristi objekat na osnovu prava zakupa, odnosno korišćenja bez naknade;

6) izvod iz katastra nepokretnosti za zakupodavca, odnosno davaoca na korišćenje, ako podnositelj zahteva koristi objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića u kojem se realizuje investicija u nabavku nove opreme, uređaja i mašina, na osnovu prava zakupa, odnosno ustupanja na korišćenje bez naknade, sa upisanim

ugovorom o zakupu, odnosno korišćenju objekta u korist podnosioca zahteva kao jedinim teretom na predmetnoj nepokretnosti.

Pored dokumentacije iz st. 1-5. ovog člana, uz zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje za prihvatljive investicije koje su u potpunosti realizovane do dana podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, dostavlja se i sledeća dokumentacija:

1) kopija rešenja o upisu podnosioca zahteva u Registar proizvođača jakih alkoholnih pića, u skladu sa zakonom kojim se uređuju jaka alkoholna pića;

2) izvod iz katastra nepokretnosti za izgrađeni objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića koji je predmet zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, odnosno objekat u kome je realizovana investicija u nabavku opreme, uređaja i mašina u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića koji su predmet zahteva, a koji se nalazi u svojini podnosioca zahteva;

3) upotrebljena dozvola za izgrađeni objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića koji je predmet zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje;

4) ugovor o zakupu, odnosno ustupanju na korišćenje bez naknade, objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića u kojem je realizovana investicija u nabavku nove opreme, uređaja i mašina u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, overen od strane nadležnog organa, ako podnositelj zahteva koristi objekat vinarije na osnovu prava zakupa, odnosno korišćenja bez naknade;

5) izvod iz katastra nepokretnosti za zakupodavca, odnosno davaoca na korišćenje, ako podnositelj zahteva koristi objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića u kojem je realizovana investicija u nabavku nove opreme, uređaja i mašina za proizvodnju vina, na osnovu prava zakupa, odnosno ustupanja na korišćenje bez naknade, sa upisanim ugovorom o zakupu, odnosno korišćenju objekta u korist podnosioca zahteva kao jedinim teretom na predmetnoj nepokretnosti;

6) račun za izvršenu nabavku nove opreme, uređaja i mašina, odnosno za izvršenu nabavku građevinskog materijala za izgradnju objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, odnosno za izvršeni opšti trošak, u skladu sa ovim pravilnikom;

7) otpremnica za izvršenu nabavku nove opreme, uređaja i mašina u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, odnosno međunarodni tovarni list, ako je podnositelj zahteva direktno izvršio uvoz predmeta investicije;

8) garantni list, odnosno izjava o saobraznosti za izvršenu nabavku nove opreme, uređaja i mašina u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, odnosno izjava dobavljača da za predmetnu investiciju ne postoji obaveza izdavanja garantnog lista niti izjave o saobraznosti;

9) jedinstvena carinska isprava za izvršenu nabavku nove opreme, uređaja i mašina u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, samo ako je podnositelj zahteva direktno izvršio uvoz predmeta investicije;

10) ugovor o građenju sa ovlašćenim izvođačem radova i građevinska knjiga, odnosno druga propisana dokumentaciju u skladu sa propisima kojima se uređuje planiranje i izgradnja, ako je predmet zahteva investicija u izgradnju objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića;

11) privremena i okončana situacija za izvršene radove na izgradnji objekta, ako je predmet zahteva investicija u izgradnju objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića;

12) građevinska knjiga, odnosno druga propisana evidencija u skladu sa zakonom kojim se uređuje planiranje i izgradnja, ako je predmet zahteva investicija u izgradnju objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića;

13) izjava ovlašćenog izvođača radova i nadzornog organa da su vrste i količine materijala iz računa iz tačke 6) ovog stava ugrađene u objekat, ako je predmet zahteva investicija u izgradnju objekta u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića, a podnositelj zahteva je sam izvršio nabavku materijala;

14) dokaz o izvršenom plaćanju realizovane prihvatljive investicije, i to potvrdu o izvršenom prenosu sredstava ili izvod, overene od strane banke.

Dokumentaciju iz stava 1, stava 2. tačka 2), st. 3. i 5, stava 6. tač. 2), 4) i 6) i stava 7. tač. 1)-3) i 5) ovog člana, Uprava pribavlja po službenoj dužnosti u skladu sa zakonom kojim se uređuje opšti upravni postupak.

## Član 10

Uverenja i potvrde koja se dostavljaju uz zahtev za ostvarivanje prava na podsticaja ne mogu biti starija od 30 dana od dana podnošenja zahteva.

Dokumenta koja se dostavljaju uz zahtev moraju da glase na podnositelja zahteva i prilaže se u originalu ili overenoj kopiji.

Dokumenta na stranom jeziku moraju biti prevedena na srpski jezik od strane ovlašćenog sudskog prevodioca.

## Član 11

Uprava vrši administrativnu obradu zahteva, proverom podataka iz zahteva, dokumentacije priložene uz zahtev kao i službenih evidencijskih dokumenata.

Zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje podnet od strane lica koje ne ispunjava uslove iz člana 5. ovog pravilnika, preuranjen i neblagovremen zahtev, zahtev sa dokumentacijom koja ne glasi na podnositelja zahteva, kao i svaki naredni zahtev istog podnositelja u periodu trajanja javnog poziva, Uprava odbacuje rešenjem.

Direktor Uprave rešenjem utvrđuje pravo na korišćenje podsticaja i iznos podsticaja i nalaže isplatu podsticaja na namenski račun korisnika podsticaja upisan u Registar.

Rešenjem iz stava 3. ovog člana korisniku podsticaja za investicije koje nisu bile realizovane do dana podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na podsticaje, određuje se rok u kome je dužan da u potpunosti realizuje odobrenu investiciju iz predračuna i Upravi podnese dokumentaciju kojom se dokazuje realizacija odobrene investicije.

Korisnik podsticaja iz stava 4. ovog člana dužan je da u potpunosti realizuje investiciju pod uslovima, na način i u roku određenim rešenjem kojim je odobreno korišćenje podsticaja i u tom roku Upravi dostavi dokumentaciju iz člana 9. stav 7. ovog pravilnika.

Rešenje iz stava 3. ovog člana sadrži i podatke o obavezama korisnika podsticaja u skladu sa zakonom kojim se uređuju podsticaji u poljoprivredi i ruralnom razvoju i ovim pravilnikom.

## Član 12

Podsticaji se isplaćuju na osnovu rešenja iz člana 11. stav 3. ovog pravilnika, na namenski račun korisnika podsticaja upisan u Registar.

Podsticaji se isplaćuju po redosledu podnošenja uredno podnetih zahteva u skladu sa zakonom kojim se uređuju podsticaji u poljoprivredi i ruralnom razvoju, a do iznosa finansijskih sredstava utvrđenog posebnim propisom kojim se uređuje raspodela podsticaja u poljoprivredi i ruralnom razvoju.

## **Član 12a**

Ako u roku za realizaciju investicije određenom rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika dobavljač prestane da postoji ili mu bude izrečena zabrana obavljanja delatnosti, lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja može Upravi podneti zahtev za promenu dobavljača.

Uz zahtev za promenu dobavljača iz stava 1. ovog člana, lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja dostavlja dokaz o prestanku rada, odnosno izricanju zabrane obavljanja delatnosti dobavljaču, kao i predračun drugog dobavljača.

Ako u roku za realizaciju investicije određenom rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, dobavljač promeni delatnost ili prestane da vrši prodaju odobrenog predmeta investicije, lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja može Upravi podneti zahtev za promenu dobavljača.

Uz zahtev za promenu dobavljača iz stava 3. ovog člana, lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja dostavlja dokaz o promeni delatnosti dobavljača, odnosno izjavu dobavljača da je prestao da vrši prodaju odobrenog predmeta investicije, kao i predračun drugog dobavljača.

Ako u roku za realizaciju investicije dođe do poremećaja na tržištu usled kojeg dobavljač nije u mogućnosti da isporuči robu, odnosno izvrši radove i usluge koji su predmet investicije u skladu sa rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja može Upravi podneti zahtev za promenu predmeta investicije iste vrste.

Uz zahtev za promenu predmeta investicije iz stava 5. ovog člana, lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja dostavlja izjavu dobavljača da nije u mogućnosti da isporuči predmet investicije u skladu sa rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, sa obrazloženjem poremećaja na tržištu u konkretnom slučaju, kao i ponudu dobavljača za drugi istovrsni predmet investicije.

Ako u roku za realizaciju investicije dođe do poremećaja na tržištu usled kojeg dobavljač nije u mogućnosti da isporuči robu, odnosno izvrši radove i usluge koji su predmet investicije u roku za realizaciju investicije utvrđenom rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja može Upravi podneti zahtev za produžetak roka za realizaciju investicije.

Uz zahtev za produžetak roka za realizaciju investicije iz stava 7. ovog člana, lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja dostavlja: izjavu dobavljača da nije u mogućnosti da isporuči predmet investicije u roku utvrđenom rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, sa obrazloženjem poremećaja na tržištu u konkretnom slučaju.

Uprava vrši administrativnu obradu zahteva iz st. 1, 3, 5. i 7. ovog člana, proverom podataka iz zahteva, dokumentacije priložene uz zahtev kao i službenih evidencija.

Zahtev iz st. 1, 3, 5. i 7. ovog člana podnet od strane lica kojem nije utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja, preuranjen i neblagovremen zahtev, zahtev poslat faksom, zahtev sa dokumentacijom koja ne glasi na podnosioca kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja, Uprava odbacuje rešenjem.

Direktor Uprave rešenjem odobrava promenu dobavljača, odnosno promenu predmeta investicije, odnosno produžetak roka za realizaciju investicije.

Ako je vrednost novog predmeta investicije iz zahteva za promenu dobavljača, odnosno zahteva za promenu predmeta investicije, manja od vrednosti predmeta investicije utvrđene rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, Uprava rešenjem iz stava 11. ovog člana nalaže podnosiocu zahteva da vrati višak novčanih sredstava.

Ako je vrednost novog predmeta investicije iz zahteva za promenu dobavljača, odnosno zahteva za promenu predmeta investicije, veća od vrednosti predmeta investicije utvrđene rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, rešenjem iz stava 11. ovog člana ne može se odobriti dodatni iznos podsticaja.

Ako usled promenjenih okolnosti lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja nije u mogućnosti da realizuje investiciju u skladu sa rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, odnosno rešenjem iz stava 11. ovog člana, može pre isteka roka za realizaciju investicije Upravi podneti zahtev za povraćaj isplaćenih novčanih sredstava.

Uz zahtev iz stava 14. ovog člana lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja dostavlja dokaze kojima se čini verovatnim nastupanje promenjenih okolnosti usled kojih nije u mogućnosti da realizuje investiciju u skladu sa rešenjem iz člana 11. stav 4. ovog pravilnika, odnosno rešenjem iz stava 11. ovog člana.

Zahtev iz stava 14. ovog člana podnet od strane lica kojem nije utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja, preuranjen i neblagovremen zahtev, kao i zahtev poslat faksom, Uprava odbacuje rešenjem.

Direktor Uprave rešenjem odobrava povraćaj isplaćenih sredstava sa instrukcijama za uplatu i rokom za uplatu koji je 15 dana od dana prijema rešenja.

Lice kojem je utvrđeno pravo na korišćenje podsticaja koje vrati novčana sredstva u skladu sa rešenjem iz stava 17. ovog člana, ne snosi pravne posledice nepridržavanja obaveza korisnika podsticaja u skladu sa zakonom kojim se uređuje poljoprivreda i ruralni razvoj.

### **Član 13**

Korisnik podsticaja namenski koristi, ne otuduje i ne omogućava drugom licu korišćenje predmeta podsticaja u roku od pet godina od dana konačnosti rešenja iz člana 11. stav 3. ovog pravilnika i ispunjava druge obaveze korisnika podsticaja, u skladu sa zakonom kojim se uređuju podsticaji u poljoprivredi i ruralnom razvoju.

## **V MAKSIMALNI IZNOS PODSTICAJA**

### **Član 14**

Podsticaji se utvrđuju u procentualnom iznosu od vrednosti realizovane prihvatljive investicije umanjene za iznos sredstava na ime poreza na dodatu vrednost, u skladu sa zakonom kojim se uređuju podsticaji u poljoprivredi i ruralnom razvoju, odnosno posebnim propisom kojim se uređuje raspodela podsticaja u poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Ako je podnositelj zahteva sam izvršio uvoz predmeta investicije, vrednost realizovane prihvatljive investicije iz stava 1. ovog člana predstavlja statistička vrednost robe u dinarima utvrđena u jedinstvenoj carinskoj ispravi iz člana 9. stav 7. tačka 9) ovog pravilnika.

Maksimalni iznosi podsticaja po pojedinoj vrsti podsticaja jesu:

- 1) za investicije u izgradnju objekata - 10.000.000 dinara;
- 2) za nabavku nove opreme, uređaja i mašina u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića - 5.000.000 dinara;
- 3) za opšte troškove - 500.000 dinara.

Najviši ukupni iznos podsticaja koji korisnik podsticaja može da ostvari u jednoj kalendarskoj godini je 15.500.000 dinara.

## VI PRELAZNE I ZAVRSNE ODREDBE

### Član 15

Zahtevi za ostvarivanje prava na podsticaje podneti do dana stupanja na snagu ovog pravilnika rešavaće se u skladu sa propisom koji je bio na snazi u vreme njihovog podnošenja.

### Član 16

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o podsticajima za investicije u preradu i marketing poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda i proizvoda ribarstva za nabavku opreme u sektoru mleka, mesa, voća, povrća, vina, piva i jakih alkoholnih pića ("Službeni glasnik RS", br. 35/19, 25/20 i 87/20 - dr. pravilnik) u delu koji se odnosi na podsticaje podrške programu za investicije u proizvodnju jakih alkoholnih pića.

### Član 17

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

*Samostalni članovi Pravilnika o izmenama i dopunama*

*Pravilnika o podsticajima za investicije u preradu i marketing poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda u sektoru proizvodnje jakih alkoholnih pića*

("Sl. glasnik RS", br. 27/2022)

### Član 7

Izuzetno, pravo na podsticaje za 2022. godinu, može se ostvariti za prihvatljive investicije i troškove koji su u potpunosti realizovani u periodu od 15. novembra 2020. godine, kao i za one koji budu realizovani pod uslovima, na način i u roku određenim rešenjem kojim se korisniku podsticaja odobrava realizacija prihvatljivih investicija i troškova, a za opšte troškove pravo na podsticaje može se ostvariti ako su realizovani i u periodu od 1. januara 2018. godine, pa do isteka roka određenog rešenjem kojim se korisniku podsticaja odobrava realizacija prihvatljivih investicija i troškova.

### Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

## Prilog 1.

### **LISTA PRIHVATLJIVIH INVESTICIJA I TROŠKOVA U SEKTORU PROIZVODNJE JAKIH ALKOHOLNIH PIĆA**

Investicije za koje se ostvaruju podsticaji		
Redni br.	Vrste investicija	Prihvatljive investicije
1)	Opšti trošak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Troškovi za pripremu građevinskog projekta i tehničke dokumentacije za izgradnju objekta koji je u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića</li> </ul>
2)	Izgradnja objekta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izgradnja objekata za proizvodnju jakih alkoholnih pića, uključujući i objekat/prostor za: skladištenje proizvoda, ambalaže, repromaterijala i enoloških sredstava uključujući i instalaciju ventilacije, klimatizacije, grejanja i prevenciju zagađenja vazduha; protivpožarne rezervoare i hidrantsku mrežu; prateće energetske objekte uključujući i izgradnju sistema za snabdevanje vodom (uključujući bunare), gasom, strujom (uključujući korišćenje generatora) i kanalizacioni sistem.</li> <li>- Izgradnja objekata za preradu otpada iz proizvodnje i tretman otpadnih voda, upravljanje otpadom i prevenciju zagađenja vazduha.</li> <li>- Izgradnja degustacionih sala, prostorija za odmor radnika i sanitarnih prostorija.</li> <li>- Izgradnja unutrašnje putne mreže i parking mesta u okviru prostora u vlasništvu proizvođača jakih alkoholnih pića.</li> <li>- Izgradnja postrojenja za proizvodnju električne i toplotne energije iz obnovljivih izvora za sopstveno korišćenje: solarne energije, energije vetra, biomase, biogasa, geotermalne energije i drugih vidova obnovljivih izvora energije, uključujući povezivanje postrojenja na distributivnu mrežu.</li> </ul>
3)	Oprema za čišćenje, pranje i dezinfekciju (sterilizaciju) objekata, opreme, alata, uređaja i mašina, uključujući i opremu za garderobe i sanitарne prostorije za zaposlene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tankovi sa pratećom opremom (mešalice, ventili, indikatori nivoa i zapremine, merači temperature, konduktometri, pH metri i dr.)</li> <li>- pumpe i cevovodi</li> <li>- uređaji za automatsko doziranje koncentrovanih sredstava za pranje</li> <li>- linjski konduktometri i pH metri;</li> <li>- penomati (uređaji za pranje penom)</li> <li>- uređaji za pranje i sterilizaciju alata i pribora</li> <li>- uređaji za pripremu vruće vode</li> <li>- creva sa nosaćima i pištoljem za vodu</li> <li>- uređaji za pranje podova</li> <li>- uređaji za dezinfekciju vazduha u proizvodnim prostorijama</li> </ul>
4)	Oprema i uređaji za prijem, pripremu i preradu sirovina za proizvodnju jakih alkoholnih pića	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vase (kolske, podne i dr.)</li> <li>- transporteri (horizontalni, kosi ili vertikalni)</li> <li>- inspekciona traka</li> <li>- mehanički filteri</li> <li>- pumpe razne (centrifugalne, zupčaste, monopumpe za</li> </ul>

		<p>guste mase, impelerske)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odvajači vazduha (deaeratori)</li> <li>- suvi i vazdušni prečistač</li> <li>- oprema i uređaji za vađenje semene lože, odvajanje, sečenje, ljuštenje, mlevenje i pasiranje voća i grožđa</li> <li>- oprema za odvajanje koštice</li> <li>- uređaji za koncentrisanje (uparivači razni, sa pripadajućom opremom, uređaji za reversnu osmozu i kriokoncentrisanje, duplikatori)</li> <li>- uređaji za punjenje i doziranje naliva sa pripadajućom opremom</li> <li>- uređaji za odmeravanje i doziranje komponenti sa pripadajućom opremom</li> <li>- oprema za detekciju fizičkih i mehaničkih nečistoća - X-ray detektori</li> <li>- uređaji za pripremu tehnološke i tehničke vode</li> <li>- druga slična oprema i uređaji namenjeni za ovu vrstu investicije</li> </ul>
5)	Oprema za proizvodnju, punjenje, pakovanje i čuvanje jakih alkoholnih pića	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inoks sudovi rakiju, vinifikatori i univerzalne posude za jaka alkoholna pića</li> <li>-uređaji za kontrolisanu fermentaciju i hladnu stabilizaciju jakih alkoholnih pića (čileri, laktofrizi i slični sistemi)</li> <li>- parni generatori za sterilizaciju opreme i sudova i uređaji za pranje</li> <li>- drveni sudovi i burići za barikiranje</li> <li>- filteri</li> <li>- muljače</li> <li>- pumpe</li> <li>- centrifugalni separatori</li> <li>- sistemi za ubacivanje azota</li> <li>- linije za punjenje, etiketiranje i zatvaranje ambalaže uz odgovarajuću opremu, punilice, etiketirke i čepilice - pneumatske prese</li> <li>- mlinovi i pasirke za voće</li> <li>- destilacioni uređaji</li> <li>- uređaji za pakovanje sa pripadajućom opremom</li> <li>- mašine za pakovanje transportnog (zbirnog) pakovanja i mašine za paletiziranje - paletizer</li> <li>- uređaji za pranje ambalaže razne, sa pripadajućom opremom</li> <li>- oprema za transport u sklopu destilerije (palete za boce, kontejneri, postolja za drvenu barik burad i oprema za okretanje boca)</li> <li>- oprema za fizičku, hemijsku i biološku obradu otpadnih voda, kao i oprema za sprečavanje zagađenja/kontaminacije vazduha</li> <li>- oprema za klimatizaciju, grejanje i ventilaciju objekata za preradu i skladištenje</li> <li>- druga slična oprema namenjena za ovu vrstu investicije</li> <li>- parni generatori i kotlovi za proizvodnju pare kao energenta za uređaje za destilaciju</li> </ul>
6)	Oprema za dezinfekciju radnika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- automatske dezobarijere za pranje i dezinfekciju ruku i obuće s mehanizmom kontrole ulaska</li> <li>- lavaboi za pranje i dezinfekciju ruku na nožni pogon ili sa</li> </ul>

		<p>fotoćelijom</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oprema za pranje i higijensko sušenje ruku u pogonu i sanitarnim čvorovima (uključujući i tuševe), oprema za garderobne prostorije, kao i oprema za čišćenje, pranje i dezinfekciju odeće i obuće</li> <li>- podne dezobarijere</li> <li>- mašine za pranje i sušenje radne odeće</li> <li>- zidni dozatori sredstava za pranje i dezinfekciju</li> <li>- zidni sušači ruku, automatski</li> <li>- zidni držači papirnih ubrusa</li> <li>- garderobni ormani sa klupama</li> <li>- oprema za tuš kabine.</li> </ul>
7)	Laboratorijska oprema (bez staklenog pribora) za internu upotrebu, kao deo prerađivačkog pogona	<ul style="list-style-type: none"> <li>- krioskopi</li> <li>- sušnice</li> <li>- autoklavi</li> <li>- sterilizatori posuđa i pribora</li> <li>- mešalice (mehaničke, magnetne i dr.)</li> <li>- uređaji za pripremu uzorka (mikseri, tresilice i dr.)</li> <li>- laboratorijski frižideri i zamrzivači</li> <li>- pH metri</li> <li>- konduktometri</li> <li>- laminarne komore</li> <li>- alkoholometri</li> <li>- UV lampe</li> <li>- sterilizatori vazduha</li> <li>- mikroskopi</li> <li>- plamenici</li> <li>- mašine za pranje laboratorijskog posuđa</li> <li>- termometri</li> <li>- refraktometar, ručni ili stoni, digitalni ili analogni</li> <li>- fotometri</li> <li>- setovi za kolorimetrijska ispitivanja</li> <li>- merači temperature i vlage</li> <li>- vase (tehničke i analitičke)</li> <li>- peći za žarenje</li> <li>- destilatori za vodu</li> <li>- spektrofotometri</li> <li>- grejna tela (grejne ploče, ringle, rešoi i dr.).</li> </ul>

### Obrazac 1

**ZAHTEV  
ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PODSTICAJE ZA INVESTICIJE U PRERADU I MARKETINGU  
POLJOPRIVREDNIH I PREHRAMBENIH PROIZVODA U SEKTORU PROIZVODNJE JAKIH  
ALKOHOLNIH PIĆA ZA GODINU**

## I. Podaci o podnosiocu zahteva

<b>Kategorija podnosioca zahteva (zaokružiti)</b>	1) preduzetnik 2) privredno društvo 3) zemljoradnička zadruga 4) zadužbina 5) crkva ili verska zajednica
<i>Za podnosioca zahteva u svojstvu preduzetnika:</i>	
Poslovno ime preduzetnika	
JMBG podnosioca zahteva	<input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid black;" type="text"/>
Matični broj	<input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid black;" type="text"/>
Poreski identifikacioni broj:	<input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid black;" type="text"/>
<i>Za podnosioca zahteva u svojstvu privrednog društva, zemljoradničke zadruge, zadužbine, crkve ili verske zajednice:</i>	
Poslovno ime pravnog lica	
Ime i prezime odgovornog lica u pravnom licu	
JMBG odgovornog lica u pravnom licu	<input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid black;" type="text"/>
Matični broj	<input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid black;" type="text"/>
Poreski identifikacioni broj	<input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid black;" type="text"/>
U skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo, pravno lice je razvrstano na:	1) mikro 2) malo 3) srednje
<i>Svi podnosioci zahteva:</i>	
Broj poljoprivrednog gazdinstva	<input style="width: 100%; height: 25px; border: 1px solid black;" type="text"/>
Mesto u kome se nalazi objekat u funkciji proizvodnje jakih alkoholnih pića	Opština:  Mesto:  Katastarska opština:  Broj katastarske parcele:

Telefon/faks	
E-mail	

II. Podaci o investicijama koje su predmet zahteva				
Br.	Predmet investicije (Opis i šifra iz Priloga)	Broj i datum izdavanja računa	Dobavljač (naziv i sedište)	Iznos u RSD bez pdv
UKUPAN IZNOS INVESTICIJE				

III. Izjava podnosioca zahteva
Ovim potvrđujem pod punom zakonskom, moralnom, materijalnom, krivičnom i svakom drugom odgovornošću, da podnositelj ovog zahteva:
1) nema evidentiranih dospelih neizmirenih dugovanja prema ministarstvu nadležnom za poslove poljoprivrede, po osnovu ranije ostvarenih podsticaja, subvencija i kredita;
2) za investiciju za koju podnosi zahtev ne koristi podsticaje po nekom drugom osnovu (subvencije, podsticaji, donacije), odnosno da ista investicija nije predmet drugog postupka za korišćenje podsticaja, osim podsticaja u skladu sa posebnim propisom kojim se uređuje kreditna podrška registrovanim poljoprivrednim gazdinstvima;
3) je izmirio dospele obaveze po osnovu javnih prihoda;
4) dobavljač i podnositelj zahteva ne predstavljaju povezana lica pri čemu se povezanim licima smatraju: nosilac i članovi porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, supružnici, vanbračni partneri, krvni srodnici u pravoj liniji, krvni srodnici u pobočnoj liniji zaključno sa trećim stepenom srodstva, srodnici po tazbini do drugog stepena srodstva, usvojilac i usvojenik, lica između kojih je izvršen prenos upravljačkih prava i lica koja su povezana u smislu zakona kojim se uređuje porez na dobit pravnih lica.

IV. Potpis podnosioca zahteva
Pod punom zakonskom, moralnom, materijalnom, krivičnom i svakom drugom odgovornošću IZJAVLJUJEM da sam pre popunjavanja obrasca isti pažljivo pročitao i razumeo, kao i da su svi navedeni podaci tačni.
U _____, _____ godine.
Naziv i sedište podnosioca zahteva: _____ (popuniti čitko štampanim slovima)

Ime i prezime odgovornog lica podnosioca:

(popuniti čitko štampanim slovima)

Potpis odgovornog lica podnosioca zahteva

Napomena: Čitko popunjeno i potpisano obrazac zahteva sa propisanom dokumentacijom dostavlja se u zatvorenoj koverti, na adresu: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede - Uprava za agrarna plaćanja, 11050 Beograd, Bulevar kralja Aleksandra 84, sa naznakom: "Zahtev za ostvarivanje prava na podsticaje za investicije u preradu i marketing poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda u sektoru proizvodnje jakih alkoholnih pića za \_\_\_\_\_ godinu".

## Obrazac 2

### TABELA ČLANOVA ZADRUGE

Naziv i sedište zemljoradničke zadruge: \_\_\_\_\_

Podaci o najmanje pet članova zadruge koji su upisani u Registar kao nosioci ili članovi pet različitih komercijalnih porodičnih poljoprivrednih gazdinstava u aktivnom statusu:

Redni br.	Ime i prezime člana zadruge	Datum rođenja	Broj poljoprivrednog gazdinstva	Pol	Adresa stanovanja	Potpis
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Mesto i datum:

Potpis odgovornog lica